Rybnik,14.12.2018r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Zamawiający, prowadząc postępowanie na podstawie art.4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2014r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) w formie rozeznania cenowego, zaprasza do składania ofert na wykonanie remontu podłóg w dwóch salach lekcyjnych Zespołu Szkół nr 6 w Rybniku

**1. Opis przedmiotu Zamówienia:**

Wykonanie remontu podłogi w sali lekcyjnej nr 21 i 32 w budynku Zespołu Szkół nr 6 w Rybniku 44-251 ul. Stanisława Małachowskiego

Szczegółowy zakres robót :

-zerwanie wykładziny

-przygotowanie podłoża

-dostawa i ułożenie wykładziny PCV

2. Ostateczny termin realizacji Zamówienia: 15.01.2019r.

3. Kryterium wyboru ofert przez zamawiającego: cena: waga kryterium 100%

4. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy: formularz ofertowy według wzoru stanowiącego załącznik do zapytania.

5. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:

a) ofertę należy złożyć na załączonym formularzu ofertowym w terminie do 20.12.2018r. do godz. 09.00 na piśmie w siedzibie Zamawiającego: Zespół Szkół nr 6 w Rybniku 44-251 Rybnik ul. Stanisława Małachowskiego 145 lub drogą elektroniczną na adres: [zs6@miastorybnik.pl](mailto:zs6@miastorybnik.pl) (w tytule e-maila wpisać: „oferta na remont podłogi”) lub pocztą tradycyjną na adres Zamawiającego. Oferta cenowa otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będzie rozpatrywana.

6. Warunki udziału w postępowaniu: złożenie oferty w wyznaczonym terminie.

7. Termin związania ofertą: 7 dni (od ostatecznego terminu składania ofert).

8. Informacja o sposobie powiadomienia o wynikach prowadzonego postępowania:

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich Wykonawców poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej jednostki.

9. Podpisanie umowy Zamówienia:

Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, Zamawiający zleci realizację przedmiotu Zamówienia.

10. Osobą uprawnioną do kontaktów w Wykonawcą jest:

Jadwiga Kloc tel.324576101

z poważaniem

Dyrektor ZS6 w Rybniku

Grażyna Adamczyk

*Załącznik do zapytania ofertowego*

……………………………………….

(miejscowość, data)

**Wykonawca:**

…………………………….…

………………………………

………………………………

………………………………

**Zamawiający:**

Zespół Szkół nr 6 w Rybniku

ul. Stanisława Małachowskiego 145

44-251 Rybnik

**OFERTA CENOWA**

W nawiązaniu do zapytania ofertowego dotyczącego **wykonania remontu podłóg w dwóch salach lekcyjnych** składam ofertę następującej treści:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia za następującą cenę:

netto ……………….………………….. zł

VAT …………………….………….. %

brutto …………….……………………. zł

(słownie brutto złotych: …………………………………………………………………….)

2. Cena podana w ofercie obejmuje wszelkie koszty związane z powyższym zamówieniem.

3. Oświadczam, iż dysponuję uprawnieniami, wiedzą, doświadczeniem, potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.

4. Oświadczam, że

- zapoznałem/am się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń;

- w razie dokonania wyboru mojej oferty zobowiązuję się do realizacji zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.

5. Oświadczam, że jestem/ nie jestem płatnikiem podatku VAT.

6. Termin wykonania przedmiotu zamówienia umowy: 15.01.2019r.

7. Termin związania ofertą: 7 dni

Osoby do kontaktów z Zamawiającym:

Imię i nazwisko: Jadwiga Kloc tel. kontaktowy: 32 4576101

e-mail: [zs6@miastorybnik.pl](mailto:zs6@miastorybnik.pl)

…………………………………………

(data, czytelny podpis wykonawcy

*Załącznik do zapytania ofertowego*

**Umowa Nr /2018/ ZS6/ZP**

zawarta w dniu . w Rybniku

pomiędzy :

**Miasto Rybnik - Zespół Szkół nr 6 w Rybniku, ul. Stanisława Małachowskiego 145, 44-251 Rybnik, tel. 32 4577098**

**e-mail: zs6@miastorybnik.pl**

reprezentowanym przez dr Grażynę Adamczyk - Dyrektora szkoły,

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

**a**

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w zapytaniu ofertowym.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **remont podłóg w salach lekcyjnych nr21 i nr32 .**
2. Zakres robót szczegółowo określony jest w zapytaniu ofertowym. Dokument ten stanowi integralną część umowy.

§ 2

Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej.

§ 3

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. realizacja przedmiotu umowy zgodnie z zapytaniem ofertowym,
2. zapewnienie wykonania przedmiotu zamówienia przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane,
3. przekazanie Zamawiającemu kosztorysu ofertowego zgodnie z wymaganiami zapytania ofertowego przed przejęciem terenu prowadzenia robót,
4. przejęcie terenu prowadzenia robót,
5. utrzymywanie porządku w miejscu prowadzenia robót, w tym zabezpieczenie przed zabrudzeniem i uszkodzeniem terenu w rejonie prowadzenia prac,
6. powiadomienie Zamawiającego o gotowości do odbioru robót zanikowych  
   z wyprzedzeniem co najmniej 1 dnia (telefonicznie),
7. przedstawienie Zamawiającemu - najpóźniej w dniu powiadomienia o gotowości do odbioru robót – kompletu dokumentów odbiorowych, w tym m.in.: dokumentów pozwalających na stwierdzenie, że wszystkie zabudowane materiały oraz wyposażenie posiadają dopuszczenie do zastosowania w budownictwie, w tym ewentualnych instrukcji obsługi zabudowanego wyposażenia

§ 4

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. przekazanie Wykonawcy terenu prowadzenia robót niezwłocznie po podpisaniu umowy i przekazaniu kosztorysu,
2. zapewnienie pełnienia nadzoru inwestorskiego nad prowadzonymi pracami,
3. dokonywanie odbiorów robót zanikowych,
4. przystąpienie do odbioru końcowego najpóźniej na trzeci dzień od chwili zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia robót, a w przypadku niewykonania całości robót lub wykonania ich wadliwie, uzgodnienie nowego terminu odbioru robót.

§ 5

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone na terenie prowadzenia robót.

§ 6

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren prowadzenia robót z chwilą jego przejęcia.

§ 7

Termin wykonania przedmiotu umowy: do **15 stycznia 2019r.**

§ 8

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie, które wynosi brutto ……., w tym podatek VAT.
2. Wynagrodzenie nie podlega zmianie i waloryzacji do końca realizacji umowy.

§ 9

1. Rozliczenie umowy nastąpi prawidło wystawioną fakturą po zrealizowaniu przedmiotu umowy.
2. Strony ustalają, że dane identyfikacyjne i adresowe Zamawiającego są następujące:

a. Nabywca:

**Miasto Rybnik**

**ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-200 Rybnik**

**NIP: 642-001-07-58**

b. Odbiorca:

**Zespół Szkół nr 6 w Rybniku**

**ul. Stanisława Małachowskiego 145, 44-251 Rybnik**

1. Płatność nastąpi przelewem, na konto Wykonawcy określone na fakturze, w terminie   
   7 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
2. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 10

1. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP:.
2. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: 6420010758.

§ 11

1. Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi nie później niż w terminie wykonania przedmiotu umowy.

§ 12

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **36-*miesięcznej*** gwarancji *(zgodnie z ofertą)*   
   na wykonane roboty oraz zastosowane materiały i urządzenia.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty odbioru i przekazania całego przedmiotu umowy.
3. Wykonawca nie odpowiada za uszkodzenia mechaniczne powstałe w wyniku dewastacji oraz użytkowania przedmiotu umowy niezgodnego z jego przeznaczeniem
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w terminie *14 dni* od powiadomienia go przez Zamawiającego o wadzie, jeżeli będzie to możliwe technicznie, lub w innym – uzgodnionym przez strony terminie.
5. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wady zastosowanego materiału Zamawiający ma prawo żądać wymiany wadliwego materiału w całości.
6. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wady systemowej wykonania robót Zamawiający ma prawo żądać ponownego wykonania robót.
7. Żądanie wykonania robót lub wymiany wadliwego materiału lub urządzenia Zamawiający zgłasza Wykonawcy pisemnie.
8. Usunięcie wad Wykonawca zgłasza Zamawiającemu na piśmie.
9. Przedstawiciel Zamawiającego potwierdza usunięcie wad dokonując odpowiedniej adnotacji na piśmie Wykonawcy.
10. W sprawach spornych Wykonawca ma prawo zażądać opinii uprawnionego rzeczoznawcy, którego powołuje Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy oraz na jego koszt; w przypadku potwierdzenia stanowiska Wykonawcy koszt ekspertyzy rzeczoznawcy obciąża Zamawiającego.
11. Na wykonane w ramach gwarancji roboty oraz zastosowane materiały i urządzenia Wykonawca udziela 36*-miesięcznej* gwarancji *(zgodnie z ust. 1*). Bieg nowego terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia protokolarnego odbioru robót.

§ 13

Zamawiający dokonuje usunięcia wad we własnym zakresie na koszt Wykonawcy  
w przypadku:

1. bezskutecznego upływu terminu usunięcia wad,
2. pisemnego uzgodnienia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, dokonanego w terminie usunięcia wad,
3. bezskutecznego upływu terminu do dokonania uzgodnień, o którym mowa w pkt 2).

§ 14

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
2. za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn niezależnych   
   od Zamawiającego w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego,
3. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości **1%** wynagrodzenia umownego za każdy dzień przekroczenia terminu,
4. za opóźnienie w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia po terminie. którym mowa w § 12 ust. 4

2. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia wyżej wskazanych kar umownych przez Zamawiającego.

3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 15

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy jedynie w niżej opisanych przypadkach:
2. przedłużenie terminu realizacji umowy o tyle dni, ile trwało wstrzymanie robót przez Zamawiającego ze względu na wystąpienie zdarzeń losowych,
3. przedłużenie terminu realizacji umowy o tyle dni, ile trwało wstrzymanie robót przez Zamawiającego ze względu na konieczność usunięcia przeszkód nieuwzględnionych   
   w opisie przedmiotu zamówienia uniemożliwiających kontynuację robót,
4. przedłużenie terminu realizacji umowy ze względu na konieczność wykonania nieprzewidzianych robót, niezbędnych do realizacji niniejszego zamówienia, wykraczających poza zakres umowy, o tyle dni, ile trwało wstrzymanie robót.
5. Podstawą przedłużenia terminu umownego jest zgłoszenie przerwania robót budowlanych przez Wykonawcę w dacie ich przerwania ze wskazaniem przyczyny ich wstrzymania, potwierdzone każdorazowo przez Zamawiającego w formie pisemnej. Przedłużenie terminu nastąpi w oparciu o aneks do umowy. Podstawą sporządzenia aneksu do umowy będzie wniosek Wykonawcy, w którym Zamawiający potwierdzi okres wstrzymania robót na podstawie okoliczności opisanych wyżej.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 17

Sprawy sporne, mogące wyniknąć w związku z realizacją umowy, rozstrzygane będą przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 18

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

................................ .........................

Zamawiający Wykonawca